

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น และประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 45 วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ กองช่าง เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เลขที่ 999 หมู่ 5 ถนนสุขสวัสดิ์ - นาเกลือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290

โทรศัพท์ 0-2453-7136-7 ต่อ 141, 143

โทรสาร 0-2453-7136-7 ต่อ 111/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารโดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก็ได้ โดยการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามมาตรา 39 ทวิ เมื่อผู้แจ้งได้ดำเนินการแจ้งแล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งให้แก่ผู้นั้นภายในวันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบในภายหลังว่าผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา 39 ทวิ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งมาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว และภายใน 120 วัน นับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา 39 ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้างอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพบว่าการก่อสร้างอาคารที่ได้แจ้งไว้ ผิดผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนหรือรายการคำนวณของอาคารที่ได้ยื่นไว้ตามมาตรา 39 ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งตามมาตรา 39 ทวิ ทราบโดยเร็ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|------------------|--|-------------------|--------------------------------|--|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร | ยื่นแจ้งก่อสร้างอาคาร จ่ายค่าธรรมเนียม และรับใบรับแจ้ง | 1 วัน | - | (กองช่าง เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรปราการ) |
| 2) | การพิจารณา | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการแจ้ง | 2 วัน | - | (กองช่าง เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรปราการ) |
| 3) | การพิจารณา | เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่ | 7 วัน | - | (กองช่าง เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอมะนัง จังหวัดสมุทรปราการ) |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ | ระยะเวลาให้บริการ | ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----|---------------|--|-------------------|--------------------------------|---|
| | | สิ่งเชปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ | | | |
| 4) | การพิจารณา | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและมีหนังสือแจ้งผู้ยื่นแจ้งทราบ | 35 วัน | - | (กองช่าง เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ) |

ระยะเวลาดำเนินการรวม 45 วัน

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

| ที่ | รายการเอกสารยืนยันตัวตน | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|-------------------|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน | - | 0 | 1 | ฉบับ | (กรณีบุคคลธรรมดา) |
| 2) | หนังสือรับรองนิติบุคคล | - | 0 | 1 | ชุด | (กรณีนิติบุคคล) |

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร | จำนวนเอกสารฉบับจริง | จำนวนเอกสารสำเนา | หน่วยนับเอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|----------------|----------------------|
| 1) | แบบการแจ้งก่อสร้างอาคาร | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|--|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|---|
| | ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนด และกรอกข้อความให้ ครบถ้วน | | | | | แจ้งก่อสร้างอาคาร) |
| 2) | โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลงนาม รับรองสำเนา ทุกหน้า กรณีผู้ แจ้งไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมี หนังสือยินยอมของเจ้าของ ที่ดิน ให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน | - | 0 | 1 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้างอาคาร) |
| 3) | ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและ ประกอบกิจการในนิคม อุตสาหกรรม หรือใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุ หรือใบอนุญาตให้ ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและ แผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณี อาคารอยู่ในนิคม อุตสาหกรรม) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้างอาคาร) |
| 4) | กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมี หนังสือมอบอำนาจ ติดอากร แสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนา บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ หนังสือเดินทางของผู้มอบและ ผู้รับมอบอำนาจ | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้างอาคาร) |
| 5) | บัตรประจำตัวประชาชน และ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มี | - | 0 | 1 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้างอาคาร) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|---|
| | อำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติ บุคคล) | | | | | |
| 6) | หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดิน ต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้าง อาคารขีดเขตที่ดิน) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ แจ้งก่อสร้างอาคาร) |
| 7) | หนังสือรับรองของสถาปนิก ผู้ออกแบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (ระดับวุฒิสถาปนิก) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของ ผู้ออกแบบ) |
| 8) | หนังสือรับรองของวิศวกร ผู้ออกแบบพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ระดับวุฒิวิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของ ผู้ออกแบบ) |
| 9) | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุม งานของวิศวกรผู้ควบคุมการ ก่อสร้างพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกร ควบคุมงาน) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของ ผู้ออกแบบ) |
| 10) | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุม งานของสถาปนิกผู้ควบคุมการ ก่อสร้างพร้อมสำเนา ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของ ผู้ออกแบบ) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--------------------------------|
| | วิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิก ควบคุมงาน) | | | | | |
| 11) | แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ที่ มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อ ตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกร ผู้ออกแบบ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528) | - | 1 | 2 | ชุด | (เอกสารในส่วนของ ผู้ออกแบบ) |
| 12) | รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นปกระบุชื่อเจ้าของอาคาร ชื่ออาคาร สถานที่ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่ ของวิศวกรผู้ คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณีอาคารสาธารณะ อาคาร พิเศษ อาคารที่ก่อสร้างด้วย วัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วน ใหญ่) กรณีอาคารบางประเภท ที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการ คำนวณให้อาคารสามารถรับ แรงสั่นสะเทือนจาก แผ่นดินไหวได้ ตาม กฎกระทรวง กำหนดการรับ น้ำหนัก ความต้านทาน ความ คงทนของอาคาร และพื้นดินที่ รองรับอาคารในการต้านทาน แรงสั่นสะเทือนของ | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของ ผู้ออกแบบ) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--|
| | แผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ต้อง แสดงรายละเอียดการคำนวณ การออกแบบโครงสร้าง | | | | | |
| 13) | กรณีให้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่ กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่นใช้ค่า $f_c >$ 65 ksc. หรือ ค่า $f_c' > 173.3$ ksc. ให้แนบเอกสารแสดงผล การทดสอบความมั่นคง แข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดย สถาบันที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้ คำนวณและผู้ขออนุญาต ลง นาม | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ ออกแบบ) |
| 14) | กรณีอาคารที่เข้าข่ายตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้องมีระยะของคานกรีต ที่หุ้มเหล็กเสริม หรือ คานกรีต หุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนด ในกฎกระทรวง หรือมีเอกสาร รับรองอัตราการผลิตไฟจาก สถาบันที่เชื่อถือได้ ประกอบการขออนุญาต | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารในส่วนของผู้ ออกแบบ) |
| 15) | แบบแปลนและรายการ คำนวณงานระบบของอาคาร ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--|
| 16) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของ วิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับ อากาศ (ระดับวุฒิวิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |
| 17) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของ วิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า (ระดับวุฒิวิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |
| 18) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและ วิศวกรผู้ออกแบบระบบ ป้องกันเพลิงไหม้ (ระดับวุฒิ วิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |
| 19) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของ วิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัด น้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง (ระดับวุฒิวิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |
| 20) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของ วิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา (ระดับวุฒิวิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่) |

| ที่ | รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม | หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร | จำนวน เอกสาร ฉบับจริง | จำนวน เอกสาร สำเนา | หน่วยนับ เอกสาร | หมายเหตุ |
|-----|---|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------|--|
| | | | | | | พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |
| 21) | หนังสือรับรองของผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ของ วิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์ (ระดับวุฒิวิศวกร) | - | 1 | 0 | ชุด | (เอกสารที่ต้องยื่น เพิ่มเติมสำหรับกรณี เป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่ พิเศษ (เอกสารในส่วน ของผู้ออกแบบ)) |

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน กองช่าง เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า
หมายเหตุ (เลขที่ 999 หมู่ 5 ถนนสุขสวัสดิ์ - นาเกลือ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
โทรศัพท์ 0-2453-7136-7 ต่อ 141, 143)
- 2) ช่องทางการร้องเรียน www.laemfhapa.go.th
หมายเหตุ -
- 3) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

| | |
|-------------|---|
| วันที่พิมพ์ | 17/07/2558 |
| สถานะ | เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว |
| จัดทำโดย | เทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ สท.มท. |
| อนุมัติโดย | - |
| เผยแพร่โดย | - |